



## MODALITA' PER L'ACCETTAZIONE DI DONAZIONI AL MUSEO CIVICO DI TRIORA

*Il museo è un'istituzione permanente senza scopo di lucro e al servizio della società, che compie ricerche, colleziona, conserva, interpreta ed espone il patrimonio culturale, materiale e immateriale. (definizione di museo di ICOM – International Council of Museums)*

1. Il Museo Civico di Triora (donatario) accoglie oggetti e memorie della antica società rurale e relativi alla stregoneria (*con particolare attenzione alla comunità locale*), conservandoli in favore delle generazioni future.

La donazione si configura come un atto di generosità senza alcuno scopo ed esclude il perseguimento da parte di chi dona (donante) di qualsiasi beneficio diretto o indiretto di carattere personale collegato all'erogazione stessa.

Si accettano come donazioni somme di denaro, beni mobili o universalità di beni mobili e forniture di beni.

2. E' possibile donare un contributo che verrà destinato alle attività di acquisizione, tutela, conservazione, ricerca, promozione, didattica, organizzazione di mostre e eventi culturali.  
**tramite bonifico bancario con causale Donazione Museo Civico di Triora**

### **Dati bancari**

Se si desidera comparire nell'elenco dei donatori del Museo, inviare la ricevuta del bonifico a [info@museoditriora.it](mailto:info@museoditriora.it) indicando in quale forma si desidera essere citati  
*es. Paolo Rossi- Emma e Paolo Rossi- Famiglia Rossi- Paolo Rossi in memoria di Mario Rossi....*

2. Si accettano le donazioni di beni mobili o universalità di beni riguardanti le seguenti tipologie:  
.-oggetti, opere d'arte e fotografie relativi alla società rurale (antichi attrezzi e/o strumenti, abbigliamento, lettere, diari.... ) con particolare attenzione alla storia della comunità locale

- materiali vari e fotografie relativi alla storia naturale, alla flora e alla fauna del territorio (tassidermie, strumenti...)
- oggetti e opere d'arte relativi alla stregoneria (amuleti, strumenti di divinazione come tarocchi, pendoli ...)
- pubblicazioni di varia natura inerenti le tematiche sopra indicate (libri, manuali, erbari, manoscritti...)

### **Il Museo accetta solamente donazioni di oggetti a titolo gratuito**

E' inoltre possibile accettare la donazione di

forniture di beni vari ( materiali per attività didattiche, attività espositive o per utilizzo negli spazi polivalenti)

3. Gli oggetti donati entreranno a far parte delle collezioni del museo:a giudizio insindacabile della Commissione museale, non tutti potranno essere collocati nel percorso permanente del museo, ma potranno esposti a rotazione e saranno in ogni caso conservati, tutelati e messi a disposizione degli studiosi, utilizzati per attività di valorizzazione, ricerca, promozione, didattica, organizzazione di mostre e eventi culturali che potranno avere luogo anche presso altre istituzioni.

Le donazioni vengono registrate con documentazione riportante la menzione del/i donatore/i secondo la modalità da questo/i scelta. La menzione sarà riportata all'interno del percorso, salvo il caso che venga scelta la forma anonima.

### **Proposta di donazione**

Per proporre una donazione dovrà essere inviato/consegnato al Museo il modulo allegato **D1 Proposta di Donazione**

Il modulo va compilato

1) indicando nome, cognome, codice fiscale e residenza se persona fisica, ovvero la sua denominazione e la sua sede, se è persona giuridica, ente o associazione, Nel caso di persone giuridiche, enti o associazioni la proposta è sottoscritta dal legale rappresentante.

Nel caso di proprietà del/i bene/i la proposta dovrà essere presentata e firmata da tutti i proprietari.

2) la volontà di donare

3) descrivendo la tipologia di donazione

4) descrivendo il/i bene/i donato/i (misure, materiali, datazione, stato di conservazione, in caso di opere d'arte -se conosciuto- autore) e allegando documentazione fotografica (oggetto intero, particolari, eventuali marchi o dettagli significativi, eventuali danni)

5)descrivendo, in caso di fornitura di beni, il genere di materiali

6) indicando

- se si tratta di donazione di modico valore, ovvero una donazione che non va a diminuire in maniera apprezzabile il proprio patrimonio ed è quindi valida anche se manca l'atto pubblico,

purché vi sia stata la tradizione (consegna della cosa nelle mani del donatario) del bene stesso ai sensi art. 783 c.c.

- se si tratta di donazione non qualificabile – ex art 783 c.c. – come donazione di modico valore e pertanto, in qualità di donante / di donati si impegna /si impegnano a sottoscrivere formale contratto di donazione per atto pubblico notarile o amministrativo

6) indicando, se conosciuto, il valore stimato del bene

7) la capacità di disporre del bene oggetto di donazione;

8) sottoscrivendo la garanzia per l'evizione, ex art. 1483 c.c. e per i vizi ex art 1490, dichiarando di avere tutti i diritti necessari al trasferimento e alla donazione dei beni e a garantire al Museo il pacifico godimento dei beni medesimi e sollevando il Museo stesso da ogni conseguenza pregiudizievole in relazione alla donazione di detti beni e la garanzia

9) dichiarando di voler cedere al donatario ogni e qualsivoglia diritto inerente i beni donati e che essi possano essere utilizzati per attività di ricerca, promozione, didattica, organizzazione di esposizione e e eventi culturali che potranno avere luogo anche presso altre istituzioni nazionali e estere

10) di aver preso visione delle modalità relative alle donazioni al Museo di Triora e di accettarle incondizionatamente

11) esprimendo il proprio consenso al trattamento dei dati personali

12) Compilando, in caso della donazione di beni/universalità di beni la scheda raccolta dati allegata

### **Valutazione della proposta**

Ricevuta la proposta di donazione la Commissione del Museo Civico valuta con attenzione e verifica che

a) la donazione sia stata completamente e correttamente sottoscritta

b) che il/i bene/i oggetto di donazioni non richiedano immediati interventi di manutenzione e/o restauro

La commissione museale può, in caso di donazione di opere d'arte, verificare presso le competenti istituzioni, la liceità della provenienza di dette opere.

Nel caso in cui le immagini non siano in grado di documentare in modo esaustivo l'oggetto e il suo stato di conservazione, il Museo potrà richiederne altre o richiedere un esame diretto dell'oggetto previo accordo con il donante.

### **Accettazione / non accettazione**

Se la valutazione ha esito positivo, si accetta la donazione: viene data comunicazione al donante e successivamente si stabilisce la data per la consegna del bene presso il Museo e la formalizzazione della donazione,

In caso di valutazione negativa, l'esito viene comunque comunicato.

La valutazione è a insindacabile giudizio del Museo Civico.

## **Consegna del/i bene/i**

Il/i bene/i donato/i devono essere consegnati dal donante presso il Museo e contestualmente si procede a formalizzare la donazione.

Il Museo si riserva di esaminare il/i bene/i per verificare che non siano occorsi danni durante il trasporto, situazione che potrebbe compromettere la donazione.

Solo nel caso di donazioni di modico valore e solo in casi particolari, potrà essere concordata la spedizione tramite corriere, totalmente a carico del donante, In tali casi la formalizzazione della donazione avverrà dopo la ricezione del/i bene/i , che verrà/verranno esaminati dal Museo per verificare che non siano occorsi danni durante il trasporto, situazione che potrebbe compromettere la donazione.

## **Formalizzazione in caso di accettazione**

Nel caso di donazioni di modico valore si prescinde dall'atto pubblico (notarile o amministrativo) purché operi – contestualmente alla donazione – la “traditio” (consegna) dei beni donati.

Le donazioni che superano il modico valore si acquisiscono e si perfezionano nella forma dell'atto pubblico amministrativo o notarile a pena di nullità ai sensi dell'art. 782 codice civile. L'atto pubblico amministrativo verrà redatto dall'Ufficiale Rogante del Comune di... senza alcuna spesa a carico del donante, salvo le imposte dovute per legge.

Nel caso di ricorso ad un notaio le spese notarili saranno - salvo casi eccezionali - a carico del donatario.

;

**PROPOSTA DONAZIONE**

Al Museo Civico di Triora

OGGETTO: PROPOSTA DI DONAZIONE

riguardante

Bene  Universalità (insieme) di Beni  Somma di denaro

(persone fisiche) *replicare i campi con i dati di tutti i donanti in caso di comproprietà*

Il sottoscritto /la sottoscritta \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

EMAIL \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_

(per le persone giuridiche/enti/associazioni)

Il sottoscritto /la sottoscritta \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_ legale rappresentante della società/ente/associazione

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

**DICHIARA/DICHIARANO DI VOLER DONARE** al Museo Civico di Triora

a titolo *gratuito*  il/i seguente/i bene/i

tipologia di oggetto \_\_\_\_\_

datazione \_\_\_\_\_

dimensioni (cm) \_\_\_\_\_

materiale \_\_\_\_\_

(in caso di opera d'arte) autore (se conosciuto) \_\_\_\_\_

stato di conservazione (elencare la presenza di eventuali danni, parti mancanti...)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

altro (breve descrizione facoltativa)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

a titolo *gratuito*  universalità di beni

Indicare la tipologia di beni (insieme di attrezzi, raccolta di libri, collezioni di oggetti....)

numero di pezzi \_\_\_\_\_

datazione \_\_\_\_\_

materiale \_\_\_\_\_

(in caso di opera d'arte) autore/i (se  
conosciuto/i) \_\_\_\_\_

stato di conservazione (elencare la presenza di eventuali danni, parti mancanti...)

altro (breve descrizione facoltativa)

Si accludono le foto dei beni oggetto di donazione (intero, particolari, eventuali marchi o dettagli significativi, eventuali danni)

*a titolo gratuito* fornitura di beni consistente in:  
(breve descrizione del materiale che si intende donare)

**Il/i donante/ , consapevole/i delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ex art 46 DPR 445/00 a tal fine dichiara /dichiarano:**

che la donazione è di modico valore ex art 783 c.c. in quanto la donazione non diminuisce in modo apprezzabile il mio/nostro patrimonio;

che trattasi di donazione non qualificabile – ex art 783 c.c. – come donazione di modico valore e pertanto, in qualità di donante / di donati mi impegno /ci impegniamo a sottoscrivere formale contratto di donazione per atto pubblico notarile o amministrativo.

(nel caso di bene mobili/universalità di mobili) che il valore del bene /dei beni oggetto di donazione è stimato in euro \_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_);  
( *compilare se conosciuto*)

- di essere il/i legittimo/i proprietario /i

- di avere tutti i diritti necessari al trasferimento e alla donazione dell'opera e a garantire al donatario il pacifico godimento di detti beni;

- di prestare garanzia di evizione ex art. 1483 c.c. e per i vizi ex art 1490

- di voler cedere al donatario ogni e qualsivoglia diritto inerente i beni donati e che essi possano essere utilizzati per attività di ricerca, promozione, didattica, organizzazione di esposizione e e eventi culturali eventi culturali che potranno avere luogo anche presso altre istituzioni nazionali e estere

7) di aver preso visione delle modalità relative alle donazioni al Museo di Triora e di accettarle incondizionatamente

8) di acconsentire al trattamento dei dati personali

Per tutto quanto non previsto nella presente dichiarazione di volontà, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile e alle norme vigenti in materia di donazioni di beni mobili.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## SCHEDA RACCOLTA DATI BENE/I

Il/i bene/i è/sono da molto tempo proprietà della sua famiglia?  Sì  No

Il/i bene/i è/sono stato/i acquistato/i??  Sì  No  Non so

Ricorda dove e quando?

---

---

Il/i bene/i è/sono stato/i i ricevuto/i in dono?  Sì  No  Non so

Ricorda da chi e quando?

---

---

Da chi è/o/sono stati utilizzati?

---

---

---

Fino a che anno è/sono stati utilizzato/i? \_\_\_\_\_

è/sono ancora funzionanti?  Sì  No  Non so

Cosa rappresenta/no questo/i oggetto/i per lei (o per l'azienda di cui è il legale rappresentante)?

---

---

---

---

---

Aneddoti, emozioni o ricordi \_\_\_\_\_

---

---

---



---

---

---

---

---

---

---

Come si desidera che questo/i oggetto/i sia/siano indicati?

- [scrivere l'esatta dicitura che dovrà comparire :esempio "Dono di Paolo Rossi- Dono di Emma e Paolo Rossi- Dono della famiglia Rossi- Dono di Paolo Rossi in memoria di Mario Rossi]*
- 
- 
- 

- in forma anonima
- 

**Aggiungere Trattamento dei dati personali**